



КОДЕКС КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ



Вступительное письмо от Кена Лейна

Наша цель в компании Olin — поставлять необходимые материалы и решения, которые улучшают и защищают жизнь людей. Эта цель руководит нашей работой каждый день, а наши действия и решения задают тон нашей рабочей обстановке и культуре. Если эти действия соответствуют требованиям нашего Кодекса корпоративной этики и ценностям компании, они способствуют нашему успеху и посылают мощный сигнал о том, что добросовестность действительно важна.

Приверженность ценностям нашей компании помогает нам в каждом принятом решении поступать правильно.

Кодекс поведения Olin является нашим обязательным к исполнению практическим руководством для принятия этических решений на всех уровнях, независимо от занимаемой должности или стажа. Независимо от наших обязанностей или местонахождения в мире, действие Кодекса распространяется на всех нас: должностных лиц, руководителей, сотрудников и наш совет директоров. Все мы ежегодно проходим тренинг по Кодексу корпоративной этики и должны читать, понимать Кодекс и обращаться к нему так часто, как это необходимо.

Беседы с руководителем или любым из других представителей, перечисленных в Кодексе, имеют решающее значение для непрерывного обучения, а заинтересованный диалог помогает обеспечить соблюдение требований и, что еще важнее, то, что мы живем нашими ценностями каждый день и во всех отношениях.

Мы ценим ваше стремление представлять компанию Olin с соблюдением самых высоких стандартов честности и добросовестности, поскольку мы работаем над тем, чтобы наша компания продолжала расти и процветать в течение многих лет.



Кеннет Лейн,
президент и генеральный директор
корпорации Olin



Содержание

Вступительное письмо от Кена Лейна	3
Раздел 1. Наши ценности и наш кодекс корпоративной этики	6
Ценности нашей компании	6
Честность при любых обстоятельствах	7
Принятие решений с учетом этики	7
Открытое высказывание и обращение за советом	7
Руководство для сотрудников и руководителей	7
Конфиденциальность сообщений	8
Как наша компания рассматривает сообщения	8
Защита от мести	8
Раздел 2. Продвижение равных возможностей трудоустройства	9
Уважительное отношение друг к другу	9
Запрет на травлю, притеснение и дискриминацию	10
Запрет сексуальных домогательств	10
Борьба с потреблением наркотиков и алкоголя и пребыванием под их воздействием на рабочем месте	11
Особые обязанности руководителей в отношении преследования, дискриминации, травли, насилия на рабочем месте, а также злоупотребления психоактивными веществами	11
Корпоративная социальная ответственность и защита прав человека	11
Раздел 3. Защита наших данных и активов	12
Защита конфиденциальности информации наших сотрудников	12
Обеспечение сохранности активов Olin и использование ресурсов компании	12
Конфиденциальность информации клиентов и потребителей	12
Использование социальных сетей	12
Публичное раскрытие информации	13
Конфиденциальная информация	13
Безопасное и надлежащее использование наших компьютерных сетей	13
Интеллектуальная собственность и авторские права	14
Добросовестное ведение учета и предоставление точной информации	14
Информирование о финансовых проблемах или сомнениях	14
Раздел 4. Наша приверженность ответственному руководству, устойчивому развитию, качеству продукции и работе с местными сообществами	15
Качество продукции	15
Политика в области охраны окружающей среды, здоровья и безопасности	15
Раздел 5. Недопущение конфликта интересов	16
Второе место работы	16
Работа с членами семьи и друзьями	17
Участие во владении или инвестиции в другие компании	17
Конкуренция с Olin или использование бизнес-возможностей	17
Членство в советах и комитетах	17
Инсайдерская информация и операции с ценными бумагами	17

Раздел 6. Подарки, борьба с коррупцией и общая деловая практика	19
Посещение кафе, ресторанов и развлекательных мероприятий	20
Профессиональная добросовестность	20
Сторонние агенты, дистрибьюторы и представители	20
Расходы супруга или партнера	21
Честная конкуренция и антимонопольное законодательство	21
Оплата проезда и проживания	21
Сбор и использование информации о конкурентах	22
Участие в отраслевых ассоциациях и конференциях	22
Участие в глобальном рынке	23
Ограничения на импорт и экспорт	23
Бойкоты	23
Регулирование внешней торговли	23
Раздел 7. Особые обязательства при работе с нашими государственными партнерами	24
Обеспечение профессиональной добросовестности в процессе закупок	24
Секретная информация, служебная информация и информация о выборе подрядчика	24
Выполнение всех требований контракта	25
Отчетность и другие требования	25
Прием на работу бывших сотрудников государственных органов	25
Политические взносы и политическая деятельность	25
Полное сотрудничество с органами государственного контроля и участие в государственных расследованиях	25
Особые указания по работе с государственными служащими	26
Подарки разумной стоимости государственным служащим подлежат общему согласованию	26
Знаки гостеприимства, развлечения и оплата поездок для государственных служащих	26
Раздел 8. Контактная информация и ресурсы	27
Программа помощи сотрудникам	27
Служба помощи Olin	27

РАЗДЕЛ 1

Наши ценности и наш Кодекс корпоративной ЭТИКИ

Наш успех как компании напрямую связан с нашим обязательством работать честно и добросовестно каждый день, во всех отношениях и с каждым сотрудником. Ценности нашей компании и наш Кодекс корпоративной этики являются неоспоримой основой для ведения бизнеса, устанавливая стандарты поведения, которые ожидаются от каждого сотрудника компании Olin, включая все ее дочерние компании и Совет директоров.

Хотя Кодекс корпоративной этики не может охватывать все политики компании или возникающие деловые ситуации, он является правильной отправной точкой. Учитывайте все требования законодательства, Кодекса корпоративной этики, политик и процедур компании Olin, а также ценности нашей компании, когда они касаются нашей работы.

К сотрудникам, нарушившим наш Кодекс, применяются дисциплинарные меры вплоть до увольнения.

Ценности компании Olin воплощают наши незыблемые обязательства.

Olin – это **ПОЛНОЕ УЧАСТИЕ:**

МЫ НАДЕЖНО И БЕЗОПАСНО
доставляем необходимые материалы

МЫ ДЕЙСТВУЕМ ЧЕСТНО,
всегда поступая правильно

**МЫ ДАЕМ ВОЗМОЖНОСТЬ
НАШИМ СОТРУДНИКАМ**
брать на себя ответственность за все,
что мы делаем

МЫ СОЗДАЕМ ЦЕННОСТЬ
для наших клиентов, акционеров,
сотрудников и местных сообществ

Честность при любых обстоятельствах

Честность и открытость всех наших слов и действий являются основой всего, что мы делаем. Мы должны быть честны как в наших устных и письменных утверждениях, так и в наших действиях. Мы никогда не должны делать ложные или неполные заявления, связанные с нашей работой. Мы не должны вводить людей в заблуждение и не должны красть.

Мы все должны следовать букве и духу нашего Кодекса. Даже в тех случаях, когда обстоятельства вынуждают нас поступить иначе, мы должны понимать и соблюдать все требования политик и процедур компании, а также законодательства и иных нормативно-правовых актов, регулирующих нашу деятельность. Наш Кодекс также требует от нас обращаться за советом в тех случаях, когда у нас возникают какие-либо вопросы или сомнения, а также в полной мере сотрудничать в любых расследованиях предполагаемых нарушений требований Кодекса, политик и процедур компании Olin, которые могут возникать в процессе нашей работы.

Принятие решений с учетом этики

У нас есть модели этического мышления, которыми мы руководствуемся при взаимодействии и принятии решений, когда действуем от имени компании Olin.

1. Законно ли это: что требуют от нас законы и иные нормативные акты?
2. Этично ли это: Что говорится в Кодексе корпоративной этики, политиках и процедурах Olin?
3. Соответствует ли это значению и духу ценностей компании Olin?
4. Что подумают наши семьи, общины, клиенты и акционеры?

Открытое высказывание и обращение за советом

Сотрудникам всех уровней рекомендуется делиться своими предложениями, обращаться за советами и незамедлительно высказывать свои опасения, не боясь преследований. Добросовестность означает предоставление правдивой и полной информации в отношении предполагаемого нарушения требований нашего Кодекса, политик компании Olin или законодательства. Как правило, ваш руководитель находится в наилучшем положении для оказания помощи, но в компании есть и другие люди и ресурсы, которые могут помочь:

- Руководитель вашего менеджера
- Руководитель вашего департамента, региона или подразделения
- Отдел кадров (+1 314.480.1400)
- Юридический отдел компании Olin (+1 314.480.1400)
- Ваш местный консультант по этике, посол по этике¹ или ответственный по вопросам корпоративной этики
- Отдел по этике и соблюдению нормативно-правовых требований (+1 314.355.8285)
- Служба помощи, конфиденциальная служба компании Olin, работающая круглосуточно без выходных

Сотрудники также защищены Политикой компании Olin о недопущении преследований в случае их участия в расследовании. Если вы подверглись или предполагаете, что можете подвергнуться мести, вам следует немедленно обратиться в Отдел по вопросам этики и нормативного соответствия или в Службу помощи компании Olin.

1. На заводе боеприпасов в Лейк-Сити

Руководство для сотрудников и руководителей

В своей работе руководители должны служить примером для подражания и следовать самым высоким стандартам поведения. Руководители также отвечают за то, чтобы их подчиненные знали и понимали положения нашего Кодекса, политик и процедур компании, законов и иных нормативно-правовых актов, регулирующих нашу деятельность и влияющих на репутацию.

Руководители должны создавать благоприятную рабочую обстановку, в которой сотрудники могут свободно поднимать вопросы и сообщать о сомнениях и проблемах, не опасаясь при этом мести. При сообщении о проблеме руководители должны принимать оперативные меры для ее разрешения и устранения любых возникающих трудностей, в том числе работать с соответствующими специалистами Olin.





Конфиденциальность сообщений

С целью защиты конфиденциальности в рамках норм законодательства Служба помощи компании Olin никогда не использует определитель номера, записывающие устройства, отслеживание по IP-адресу и любые другие способы идентификации направляющих обращения лиц. Служба помощи предоставляет номер сообщения, пароль и дату контрольного обращения анонимным заявителям.

Имейте в виду, что расследование анонимных сообщений, автор которых не включает достаточного количества подробностей и не отвечает на запросы, может быть затруднено.

Как наша компания рассматривает сообщения

100 % вопросов и проблем, переданных или сообщенных непосредственно в отдел компании Olin по этике и соблюдению нормативно-правовых требований либо через ее Службу помощи, полностью расследуются отделом компании по этике и соблюдению нормативно-правовых требований, который назначает следователей, основываясь на их соответствующих знаниях и объективности.

От всех нас ожидают полного и честного сотрудничества в ходе любого расследования. Компания Olin может также использовать внешние ресурсы и привлекать высшее руководство.

Защита от мести

Коллеги и менеджеры не могут преследовать, дискриминировать, увольнять, отстранять от работы и понижать в должности любое лицо, которое поднимает вопрос, выражает озабоченность или сотрудничает при проведении соответствующего расследования, а также угрожать ему и отказывать в льготах.

Местью может считаться следующее:

- угрозы, преследование или дискриминация в отношении кого-либо;
- необоснованное увольнение или понижение в должности;
- необоснованное увеличение рабочей нагрузки сотрудника;
- назначение сотрудников на самые грязные или самые невостребованные работы или смены, потому что предполагается, что они подали жалобу;
- отказ кому-либо или группе лиц в льготах или возможности профессиональной подготовки, на которые они в противном случае могли бы претендовать;
- остракизм или исключение кого-либо из числа участников собраний, мероприятий или дискуссий;
- установка нереалистичных сроков, чтобы сотрудник или группа сотрудников потерпели неудачу;
- нарушение конфиденциальности сообщения или попытка выяснить, кто сообщил о проблеме;
- целенаправленный бойкот, игнорирование или проявление неуважения к человеку, из-за того что он поднял вопрос, выразил озабоченность или участвовал в расследовании.

Любая форма преследования является нарушением нашего Кодекса и не допускается. Если вы подверглись или предполагаете, что можете подвергнуться мести, вам следует немедленно обратиться в Отдел по вопросам этики и нормативного соответствия или в Службу помощи компании Olin. На лиц, нарушающих нашу политику запрета мести, могут налагаться дисциплинарные взыскания вплоть до увольнения.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Для получения дополнительной информации о Службе помощи компании Olin, а также для того, чтобы выразить беспокойство, перейдите по ссылке на сайт OlinHelp.com.

Продвижение равных возможностей трудоустройства

Мы верим в развитие культуры инклюзивности, которая ценит, признает и отмечает разнообразие наших сотрудников.

Наши решения о приеме на работу и продвижении по службе основаны на квалификации, навыках и результатах работы человека без учета расы (цвета кожи) или этнической принадлежности (национальное происхождение и происхождение предков), пола или гендерной идентичности, религии или вероисповедания, умственной или физической неполноценности, возраста, сексуальной ориентации, семейного положения/состояния здоровья, генетической информации, статуса военнослужащего или ветерана или других характеристик либо действий, которые защищены применимым антидискриминационным законодательством на местном уровне, уровне штатов и/или федеральном уровне.

Наша многогранность оказывает наибольшее влияние в инклюзивной рабочей среде, где каждый голос сотрудника Olin имеет равные возможности быть услышанным, где руководители Olin признают достижения всех и где каждый сотрудник поощряется к участию в деятельности и обсуждениях, необходимых для эффективного управления бизнес-направлениями компании Olin.

Уважительное отношение друг к другу

Работники Olin стремятся к поддержанию такой рабочей среды, где к каждому сотруднику относятся, не унижая достоинство, справедливо и уважительно. Это означает, что каждый сотрудник вне зависимости от своего положения в организационной структуре компании имеет право на труд в атмосфере, свободной от дискриминации, преследования и притеснения. Мы не должны оскорблять или неуважительно относиться друг к другу, и в Olin нет места поведению, допускающему угрозы словом или действием.



Запрет на травлю, притеснение и дискриминацию

Компания Olin не терпит травли на рабочем месте. Мы определяем травлю как постоянное, злонамеренное, недоброжелательное, жестокое и доминирующее ненадлежащее обращение, которое наносит вред сотрудникам или любым, кто ведет бизнес с Olin, запугивает, оскорбляет, унижает либо позорит их. Травля может проявляться в словесной, физической или иной форме.

Примеры притеснения могут включать следующее:

- Словесная травля: клевета, насмешки или оскорбление человека или членов его семьи; постоянное обзывание, которое является оскорбительным или унижительным; использование человека в качестве предмета шуток; обидные и оскорбительные замечания.
- Физическое издевательство: толчки, пинки, удары, подножки, нападение или угрозы физического насилия, а также повреждение рабочего места или имущества.

Преследование или дискриминация любого человека со стороны сотрудника или лица, участвующего в бизнесе с Olin, или других сторонних лиц, контролируемых компанией, по признаку защищаемой характеристики строго запрещены, где бы это ни происходило. Мы определяем преследование, как любое словесное, визуальное или физическое поведение, порочащее или демонстрирующее враждебность по отношению к человеку из-за защищенных законом характеристик, целью или результатом которого является оскорбление достоинства указанного лица, необоснованное вмешательство в его работу или создание пугающей, враждебной, унижающей достоинство или оскорбительной рабочей обстановки. Наша политика абсолютной нетерпимости к домогательствам опубликована в Интернете по адресу <https://olin.com/harassment>.

Запрет сексуальных домогательств

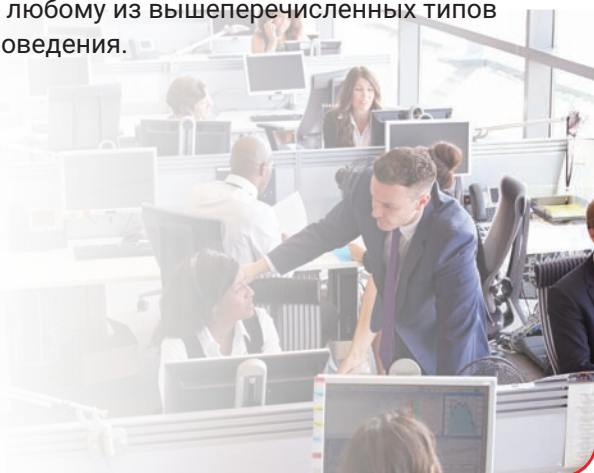
Мы определяем сексуальные домогательства как нежелательные сексуальные действия, просьбы о сексуальных услугах и другое словесное или физическое поведение сексуального характера, когда выполнение требований прямо или косвенно является условием сохранения трудовых отношений, выполнение или отказ от выполнения требования подобного поведения используется в качестве основы для принятия решений о трудоустройстве или когда такое поведение имеет целью оскорбление достоинства или создание устрашающей, враждебной, унижающей достоинство или оскорбительной обстановки либо приводит к такому результату.

Примерами сексуальных домогательств могут служить, не ограничиваясь этим:

- Нежелательное сексуальное внимание или предложения – независимо от того, связаны они с физическим контактом или нет.
- Нежелательные комментарии, в том числе замечания о теле человека, сексуальной активности, опыте, предполагаемых недостатках, предпочтениях или поле.
- Сексуально ориентированные, намекающие, непристойные или оскорбительные комментарии, высказывания или шутки.
- Демонстрация или хранение на рабочем месте намекающих на секс, откровенных или порнографических предметов, фотографий,

граффити, анимации или любых других материалов сексуального содержания.

- Угрозы или обещание привилегированного положения, направленные на то, чтобы побудить к подчинению или терпимости к любому из вышеперечисленных типов поведения.



Борьба с потреблением наркотиков и алкоголя и пребыванием под их воздействием на рабочем месте

Нашим сотрудникам и другим специалистам, работающим на наших объектах и в местах выполнения работ, а также работникам обслуживающих нас транспортных предприятий запрещено появляться на работе или выполнять какие-либо служебные обязанности, находясь под воздействием алкоголя или наркотиков.

Руководство Olin знает, что органы власти в некоторых штатах, районах, а также некоторые межгосударственные органы власти декриминализовали рекреационное использование марихуаны и (или) разрешили использование медицинской марихуаны. В целом эти законы не меняют позицию и политику Olin в отношении использования веществ, которые могут ухудшить состояние сотрудников, и они по-прежнему запрещены. Этот стандарт будет применяться во всех странах в той мере, в какой это допускается трудовыми договорами и национальным законодательством, действующим там, где работает Olin.

Использование, хранение, распространение, передача или продажа алкоголя и незаконных веществ остаются строго запрещенными во время работы или пребывания на территории компании.

Программы помощи сотрудникам (Employee Assistance Programs, EAP) доступны по всему миру, где работает компания Olin, и предлагают конфиденциальные консультационные услуги любому сотруднику или члену семьи сотрудника, которому нужна помощь в решении личных проблем. См. раздел «Контакты и ресурсы» в этом кодексе.

Находясь на территории компании Olin, выполняя служебные обязанности, управляя транспортным средством или другим потенциально опасным оборудованием, принадлежащим компании или арендуемым ею, ни один сотрудник или подрядчик не может находиться под воздействием каких-либо наркотиков или веществ.

Обязанности руководителей в отношении преследования, дискриминации, притеснения, насилия на рабочем месте, а также злоупотребления психоактивными веществами

Все руководители Olin несут особую ответственность за немедленное сообщение о возможных случаях преследования, дискриминации, притеснения, насилия на рабочем месте или злоупотребления психоактивными веществами в Отдел кадров соответствующего предприятия.

Руководители должны сообщать о таких ситуациях, даже если обстоятельства жалобы или ситуации неясны, и они не могут быть немедленно обоснованы. Оперативное информирование и расследование независимой третьей стороной имеют решающее значение для прекращения преследования, дискриминации или притеснения, прежде чем это станет серьезными или повсеместным.



Корпоративная социальная ответственность и защита прав человека

Мы стремимся завоевать доверие сообществ, в которых мы живем и работаем. Мы знаем, что сохранение открытой этической позиции при уважении разнообразия, местной и традиционной культуры, а также региональных или межнациональных обычаев может оказывать положительное влияние.

В рамках нашей приверженности передовой деловой практике во всем мире политика Olin в области прав человека описывает обязательство нашей компании поддерживать личные права человека, права местных народов и уважение человеческого достоинства как важную основу на всех наших предприятиях и в любой нашей деятельности. Мы предлагаем разумное рабочее время и справедливую заработную плату всем, кто работает для нас. Мы также не приемлем использование детского или принудительного труда либо торговлю людьми. Мы соблюдаем все законы и правила, касающиеся защиты групп риска, и избегаем использования материалов, связанных с выявленными конфликтами. Мы ожидаем от наших поставщиков, консультантов, подрядчиков, субподрядчиков и других бизнес-партнеров того, что они также будут следовать аналогичным стандартам.

РАЗДЕЛ 3

Защита наших данных и активов

Защита конфиденциальности информации наших сотрудников

Компания Olin уважает конфиденциальность всех сотрудников и обязуется обрабатывать их персональные данные с должной ответственностью и согласно нашей политике и всем применимым законам и нормативам о конфиденциальности данных. Доступ к персональным данным ограничен, и наша компания обеспечивает защиту от несанкционированного доступа к этим данным, а также от их утраты, неправомерного использования, раскрытия, изменения и уничтожения.

Несмотря на то что компания Olin уважает право сотрудников на конфиденциальность, наша компания оставляет за собой право проверять все объекты и имущество, за исключением случаев, когда это запрещено местным законодательством или нормативными актами.

Обеспечение сохранности активов Olin и использование ресурсов компании

Каждый из нас несет ответственность за защиту и сохранность ресурсов компании Olin. Мы должны использовать ресурсы компании исключительно в целях нашей коммерческой деятельности. Ресурсы компании не должны использоваться с целью личного финансового обогащения. Любые формы воровства, мошенничества или хищений запрещены. Мы также должны быть уверены, что у нас есть соответствующее разрешение на любое личное, общественное или гуманитарное использование этих ресурсов.

Конфиденциальность информации клиентов и потребителей

В соответствии с законодательством о конфиденциальности данных каждый из нас обязан защищать предоставленную нам информацию о клиентах и потребителях. Мы используем эту информацию исключительно в целях нашего бизнеса или для выполнения требований законов и иных нормативно-правовых актов.

Поставщики и другие внешние партнеры, которые имеют право доступа к этой информации, также несут ответственность за защиту этой информации, и мы требуем соблюдения этих требований.

Использование социальных сетей

Поскольку информация публикуется в социальных сетях мгновенно и остается там бессрочно, неправильное использование социальных сетей может повлечь для нашей компании — и для нас самих — значительную ответственность.

Рекомендации по работе с социальными сетями:

- Неукоснительно соблюдайте требования нашего Кодекса.
- Руководствуйтесь здравым смыслом.

- Сохраняйте наши сетевые ресурсы для ведения бизнеса.
- Не делайте каких-либо заявлений от имени компании Olin без соответствующих на то полномочий.
- Если вы оставляете положительные отзывы о нашей продукции, четко указывайте, что вы работаете в компании Olin.
- Будьте внимательны к негативным отзывам о продуктах и услугах нашей компании, но не отвечайте на них самостоятельно; вместо этого сообщите об этом в отдел коммуникаций или юридический отдел компании Olin.
- Не раскрывайте конфиденциальную информацию нашей компании.
- Никогда не публикуйте непристойные, угрожающие, преступные или оскорбительные комментарии, а также комментарии, основанные на защищаемых характеристиках других людей или злонамеренно не соответствующие действительности. Никогда не размещайте материалы с целью нанесения ущерба бренду Olin, клиентам, поставщикам или продавцам, связанным с продукцией и услугами, которые предлагаются клиентам.
- Не нарушайте авторские права. Не выкладывайте в публичный доступ информацию, являющуюся объектом интеллектуальной собственности других лиц, без соответствующего разрешения владельца, включая фотографии и изображения.

Публичное раскрытие информации

Компания Olin стремится к тому, чтобы общение с общественностью было корректным и последовательным. Чтобы обеспечить соблюдение законодательства в отношении публичного раскрытия информации и защиту интересов нашей компании, любые заявления от имени компании для общественности или средств массовой информации могут быть сделаны только теми сотрудниками, которые являются уполномоченными представителями компании.

Любые устные и письменные запросы от инвесторов или аналитиков по рынку ценных бумаг должны быть переданы в Отдел по связям с инвесторами компании Olin. Прочие запросы, включая запросы о предоставлении информации от СМИ, должны быть переданы в Отдел внешних связей компании Olin.

Конфиденциальная информация

Одни из наиболее ценных активов нашей компании являются нематериальными и включают в себя нашу коммерческую тайну и конфиденциальную информацию компании. Мы не должны разглашать эти активы посторонним лицам, включая сторонние компании, например, предоставляющие услуги чат-ботов с искусственным интеллектом, если только не существует четкой деловой цели или обоснования для разглашения, а получатель не подписал утвержденное компанией соглашение о конфиденциальности. Кроме того, мы должны обсуждать деловые вопросы только наедине с уполномоченными сотрудниками, а не с родственниками и друзьями.

Безопасное и надлежащее использование наших компьютерных сетей

Каждый из нас несет ответственность за защиту сетей и информации нашей компании, соблюдая правила защиты данных и информационной безопасности, которые касаются сетевых систем, компьютеров компании и других электронных устройств.

Все устройства, подключенные к сети нашей компании, должны иметь соответствующую защиту доступа и быть оснащены утвержденным программным обеспечением для веб-фильтрации и сканирования уязвимостей. Рабочие станции и мобильные устройства, предоставленные компанией Olin и предназначенные для работы в бизнес-сети с электронной почтой, Интернетом и другими повседневными информационными сервисами, не могут быть подключены к производственным и/или операционным технологическим сетям, которые управляют производственными и технологическими процессами.

Мы также должны обеспечить постоянную защиту наших портативных устройств, таких как ноутбуки, смартфоны и устройства хранения. Любая конфиденциальная информация, хранящаяся на этих устройствах, должна быть защищена паролем. При возникновении подозрений, что какие-либо наши данные были подделаны или пропали, мы обязаны немедленно сообщить об этом своему руководителю и в ИТ-отдел.

Наши сети и информационные системы предназначены для помощи в достижении коммерческих целей компании. В местах, где допускается ограниченное использование в личных целях, оно должно соответствовать нашему Кодексу и не мешать выполнению служебных обязанностей или безопасной работе нашей сети.

Ниже приведены примеры конфиденциальной информации.

- Нераскрытая финансовая информация и отчеты о прибылях
- Новый ассортимент продукции
- Списки клиентов
- Себестоимость и объемы производства
- Стратегии маркетинга, ценообразования и обслуживания
- Планы закупок
- Коммерческая информация, полученная в ходе деловых переговоров
- Потребности и планы в отношении капитала
- Информация в отношении слияний, приобретений, продажи активов или бизнес-планов
- Конфиденциальные технические данные и информация о характеристиках продукции
- Служебная или секретная правительственная информация
- Коммерческая информация поставщиков и субподрядчиков

Интеллектуальная собственность и авторские права

Нашими объектами интеллектуальной собственности являются патенты, авторские права, товарные знаки и сведения, составляющие коммерческую тайну, а также проектная документация к программному обеспечению и изделиям, разработанная другими компаниями и защищенная авторскими или другими правами.

Мы должны решительно защищать свои права на интеллектуальную собственность, а также права других лиц. Этого можно достичь, полностью документируя исследования по разработке продукта и используя соответствующие торговые марки компании, уведомления об авторских правах и патентах во всей корреспонденции, статьях, руководствах и других документах.

Чтобы обеспечить защиту прав на объекты интеллектуальной собственности других лиц, мы должны:

- использовать только лицензионные копии программного обеспечения;
- не задавать новым сотрудникам вопросов, связанных с коммерческой тайной бывших работодателей;

- тщательно проверять наличие прав на использование товарных знаков, принадлежащих другим компаниям;

Добросовестное ведение учета и предоставление точной информации

Документы и электронные файлы нашей компании – это важные активы. Каждый из нас несет ответственность за целостность и точность записей, а также за их надлежащее хранение.

Компания Olin стремится к полному, справедливому, точному и своевременному раскрытию информации в виде отчетов и сообщений, адресованных государственным органам и общественности. Вся бухгалтерская информация должна отражать фактические операции и соответствовать общепринятым принципам бухгалтерского учета. Документы компании существуют во многих форматах, включая голосовые сообщения, бумажные документы, электронную почту и электронные файлы, хранящиеся на компьютерах, мобильных телефонах или любых других носителях (CD, DVD, USB-накопители и т. д.).

Запрещается ставить ложные подписи, с целью обмана создавать или изменять информацию в записях либо документах, а также намеренно делать ложные или преувеличенные заявления перед кем бы то ни было. Категорически запрещается подделывать документы компании, удалять или уничтожать их раньше сроков, указанных в правилах хранения документов, в том числе в правилах, связанных с хранением по юридическим причинам.

Информирование о финансовых проблемах или сомнениях

Если вы столкнулись с сомнительными методами бухгалтерского учета или аудита, о них следует немедленно сообщить своему руководителю или вышестоящему руководителю в нашей организации, а также в отдел внутреннего аудита, отдел по этике и соблюдению нормативно-правовых требований или в круглосуточную Службу помощи компании Olin.

Все книги и журналы учета нашей компании подлежат проверке и независимому аудиту. В случае получения запроса от внутренних аудиторов, сотрудников юридического отдела, независимых бухгалтеров или специальных советников, наши ответы на эти запросы должны быть полными и правдивыми. Мы должны раскрывать всю соответствующую информацию, даже если в запросе не указано, какая информация требуется.

Наша приверженность ответственному руководству, устойчивому развитию, качеству продукции и работе с местными сообществами

В Olin мы понимаем, что интеграция управления людьми и охраны окружающей среды на устойчивой основе имеет первостепенное значение для нашей деятельности. В обязанности Совета директоров компании Olin входит надзор за нашей деятельностью в области устойчивого развития и ответственного руководства. Наши принципы и цели в области устойчивого развития соответствуют Целям устойчивого развития ООН.

Качество продукции

Профессиональная добросовестность и качество наших продуктов и услуг являются основой репутации нашей компании и залогом успеха нашей коммерческой деятельности. Все наши продукты и услуги должны отвечать соответствующим критериям контроля качества, тестирования и требованиям к качеству, установленным положениями контрактов и государственными нормами.

Мы обязаны точно и оперативно заполнять всю документацию, связанную с проведением испытаний.

Мы никогда не должны:

- фальсифицировать любую документацию о контроле качества и проведении испытаний и соответствующее программное обеспечение, вносить в них какие-либо изменения или как-то исказить данные;
- неточно или неправильно записывать результаты испытаний или проверок;
- вводить в заблуждение представителей клиентов;
- использовать неполные или некорректные протоколы и Процедуры проведения испытаний и проверок.

Политика в области охраны окружающей среды, здоровья и безопасности

Безопасность наших сотрудников и процессов, а также ответственное отношение к окружающей среде являются важнейшими условиями нашей работы.

Наше руководство наглядно демонстрирует и направляет деятельность организации таким образом, чтобы она защищала и приносила все большую пользу нашим сотрудникам, деловым партнерам, сообществам, с которыми мы живем, и окружающему нас миру. Все сотрудники обязаны проявлять ответственную гражданскую позицию, активно участвуя в процессе охраны окружающей среды, здоровья и безопасности (Environmental, Health & Safety, EH&S) в компании Olin.

Каждый из нас несет ответственность за поддержку стремления компании Olin к совершенству в области защиты окружающей среды, здоровья и безопасности. Обширные и постоянные программы обучения Olin в области охраны окружающей среды, здоровья и безопасности помогают обеспечить активное участие каждого сотрудника в процессе EH&S.

РАЗДЕЛ 5

Недопущение конфликта интересов

Каждый из нас, на всех уровнях компании, должен избегать ситуаций, которые могут быть расценены как противоречие наших личных интересов интересам компании Olin. Чтобы сохранить хорошую репутацию компании и свою собственную, мы должны избегать участия во внерабочей деятельности, которая вызывает даже предположение о конфликте интересов, и сообщать о любом потенциальном конфликте своему руководителю, как только нам станет об этом известно.

Для определения наличия конфликта интересов следует обратиться к ответственному сотруднику, руководителю подразделения или в отдел по этике и соблюдению нормативно-правовых требований.

Второе место работы

Вторая работа не должна мешать нам выполнять наши обязанности в компании Olin или вступать в конфликт с этими обязанностями. Политика компании Olin не позволяет нам работать на любого текущего или потенциального конкурента, клиента либо поставщика компании Olin или оказывать ему услуги без предварительного разрешения руководства. Эта политика также распространяется на любого члена семьи, включая супруга, ребенка, брата или сестру, родителя, бабушку или дедушку, пасынка или падчерицу, отчима или мачеху, а также свекровь, тещу, свекра, тестя, зятя, невестку, шурина, деверя, свояченицу или золовку, и любое другое лицо, проживающее с вами, за исключением арендаторов и работников домашнего хозяйства.

Независимая предпринимательская деятельность, например работа по совместительству или «побочный» бизнес, может привести к конфликту, если эта деятельность будет



противоречить интересам компании Olin или негативно отражаться на ней. По этой причине, если вам полностью или частично принадлежит сторонняя компания, она не может выступать в качестве поставщика компании Olin или быть поставщиком существующего или потенциального конкурента, клиента или поставщика компании Olin без предварительного раскрытия и согласования.

Должностные лица Olin Corporation не могут выполнять функции директоров, должностных лиц, сотрудников, партнеров, консультантов, агентов или представителей компаний, не связанных с компанией Olin, без предварительного согласования с ее Советом директоров.

Работа с членами семьи и друзьями

Чтобы избежать конфликта интересов с трудовой деятельностью членов семьи, в компании Olin, как правило, не допускается непосредственное руководство ими. Если члены семьи работают в одном и том же отделе или месте, их должностные обязанности и сверхурочные работы должны основываться на объективных критериях и решениях об оплате, а оценкой эффективности работы занимается независимое лицо.

Мы также должны учитывать то, что конфликт интересов или видимость конфликта интересов могут существовать в ситуациях, когда член семьи работает на конкурента, клиента или поставщика компании Olin либо оказывает ему услуги, особенно когда вы или подотчетные вам лица поддерживаете деловые отношения с компанией или членом семьи. О любых сомнительных ситуациях вам необходимо сразу же сообщать своему руководителю во избежание даже видимости конфликта в ваших деловых отношениях с членами семьи.

Участие во владении или инвестиции в другие компании

Компания Olin уважает наше право инвестировать в другие компании, если при этом эти финансовые интересы не влияют на наши решения или действия от имени компании Olin и не ставят под угрозу репутацию Olin. По этой причине ни мы, ни члены нашей семьи не должны владеть значительными долями в компаниях, которые ведут или намереваются вести дела с нашей компанией, а также в компаниях, являющихся нашими конкурентами, если информация о таких инвестициях не была предоставлена руководству в письменном виде и в полном объеме и если отсутствие конфликта интересов не было подтверждено. Даже при условии отсутствия финансовой заинтересованности в других коммерческих организациях сотрудники должны учитывать возможное возникновение конфликта интересов в тех случаях, когда они или члены их семей получают значительную выгоду, например в виде существенных комиссионных или бонусов от других организаций, которые имеют коммерческие взаимоотношения с компанией Olin.

Значительная финансовая заинтересованность представляет собой долю собственности в размере 10 или более процентов, участие в деятельности коммерческой организации (в том числе в качестве директора, члена правления или партнера) или наличие обязательств перед коммерческой организацией или у коммерческой организации перед сотрудником, и при этом организация имеет или стремится установить коммерческие взаимоотношения с компанией Olin. Понятие «коммерческая организация» включает в себя также любые некоммерческие организации, которым компания Olin делает пожертвования, а также конкурентов компании Olin.

Конкуренция с Olin или использование бизнес-возможностей

Мы обязаны отстаивать интересы компании Olin при возникновении такой возможности, включая ситуации, когда мы лично получаем выгоду от возможности, которую мы разработали или о которой узнали во время работы в компании Olin, или предлагаем эту выгоду другому человеку или организации.

Конфликт интересов также может возникать (даже в случае отсутствия для нас личной выгоды), когда мы предлагаем получить выгоду от данной возможности иному лицу или организации, а не компании Olin.

Членство в советах и комитетах

Компания Olin поощряет наше участие в профессиональных организациях и общественной деятельности.

Однако наше участие не должно ставить под угрозу эффективность работы компании, ее бренд или имидж среди клиентов, а также отвлекать нас от выполнения своих обязанностей. Мы не обязаны получать разрешение на работу на руководящих должностях в некоммерческих организациях, если такие организации не получают пожертвования или другие выплаты от компании Olin, а наша деятельность в таких организациях не противоречит нашим обязанностям и не оказывает негативного влияния на деятельность компании Olin. Чтобы занять должность в совете директоров любой другой организации, необходимо получить предварительное разрешение.

Инсайдерская информация и операции с ценными бумагами

Иногда мы можем иметь доступ к существенной внутренней (инсайдерской) информации о нашей компании или других компаниях, с которыми мы сотрудничаем. «Существенная внутренняя информация» — это информация, которая недоступна людям за пределами компании Olin, но которую разумный инвестор посчитал бы важной.

Законы, регулирующие обращение ценных бумаг, местное законодательство, а также политика компании Olin запрещают нам использовать внутреннюю информацию в процессе принятия любых инвестиционных решений в отношении Olin или любой другой публичной акционерной компании. По этой причине мы должны быть осторожны и не совершать сделки с любыми публично торгуемыми ценными бумагами, включая бумаги Olin, когда мы считаем, что владеем существенной внутренней информацией. Если у нас есть какие-либо вопросы о том, располагаем ли мы существенной внутренней информацией или разрешено ли нам участвовать в сделках с ценными бумагами, проконсультируйтесь с юридическим отделом компании Olin. Мы также должны быть осторожны, чтобы не дать «наводку» кому-то еще, кто может раскрыть внутреннюю информацию другим.

Более подробную информацию можно получить, изучив Политику компании Olin в отношении сделок с использованием инсайдерской информации, но следующая информация является существенной внутренней:

- неопубликованные финансовые результаты, отчеты или прогнозы, такие как оценки прибыли или размеры полученной прибыли, а также изменения ранее объявленных оценок прибыли;
- информация о планируемом или предложенном слиянии, приобретении, отчуждении или тендере;
- сведения об изменениях в составе высшего руководства;
- сведения об изменениях в политике выплаты дивидендов, декларациях о разделении акций или предложениях ценных бумаг;

- сведения о предложении, выкупе или покупке собственных ценных бумаг Olin;
- сведения об изменении цен или спроса на продукцию компании или изменении затрат на производство, транспортировку или продажу продукции компании;
- сведения о необычных или крупных заимствованиях компании;
- сведения о проблемах с ликвидностью;
- сведения о важных новых товарах или услугах и иных изменениях в деятельности компании;
- сведения о возникновении или урегулировании крупных претензий или исков;
- сведения о привлечении или потере существенного клиента либо поставщика;
- сведения о значительных судебных или правительственных расследованиях либо иных действиях государственных органов;
- отраслевая информация (т. е. цены, объемы производства или другие условия, влияющие на наш бизнес);
- сведения об начале или завершении трудовых переговоров или споров, забастовок или локаутов;
- сведения, касающиеся программ выкупа акций компании или их исполнения;
- сведения о нарушении конфиденциальности данных или других инцидентах, связанных с кибербезопасностью.



Подарки, борьба с коррупцией и общая деловая практика

При том что обмен подарками может способствовать установлению прочных деловых отношений с нашими бизнес-партнерами, это также может привести к возникновению конфликта интересов. По этой причине любые подарки, которые мы предлагаем или принимаем в рамках деловых отношений, должны быть допустимыми, не должны быть слишком частыми, а их стоимость не должна превышать 100 долларов США. То, что может считаться разумным по закону или обычаям в одних странах, может считаться чрезмерным в других. Если у вас возникнут какие-либо сомнения в отношении подарков, обратитесь в Отдел по вопросам этики и нормативного соответствия.

К подаркам также относятся билеты в развлекательные заведения, когда хозяин или поставщик не присутствует на мероприятии, независимо от того, делает ли сотрудник Olin подарок или получает его.

Некоторые виды подарков запрещены:

- любые ценные подарки с целью повлиять на получателя, чтобы он (она) использовал (а) свое положение для получения выгоды Olin;
- подарки, которые предлагаются в обмен на личную выгоду или необоснованное коммерческое преимущество;
- подарки в виде денежных средств или приравненных к ним активов, таких как акции, облигации, опционы на акции, кредиты или

сертификаты, подлежащие обмену на наличные средства (например, подарочные карты);

- подарки, которые являются незаконными, сексуально-ориентированными или могут подорвать нашу приверженность взаимному уважению.

Подарок, превышающий лимит в 100 долларов США, может быть предложен или принят в некоторых ограниченных ситуациях. Как правило, такие ситуации подразумевают массовые мероприятия с участием сотрудников Olin и представителей других компаний, где подарок предлагается всем участникам. Также допускаются более дорогие подарки, предлагаемые в качестве признания особого достижения или достигнутого результата.

Также могут возникнуть обстоятельства, при которых подарок дороже 100 долларов США мог быть случайным выигрышем на мероприятии или соревновании. В таких случаях мы можем оставить себе подарок, если розыгрыш или соревнование были открыты для всех участников, выигрыш был действительно случайным в честно проведенном розыгрыше и приз является разумным по стоимости. О таких призах необходимо сообщать нашему руководителю, и в некоторых случаях нам может быть предложено отказаться от приза, даже если это разрешено политикой или процедурами Olin.



Посещение кафе, ресторанов и развлекательных мероприятий

В рамках деловых отношений мы можем предлагать или принимать знаки гостеприимства, приглашения в рестораны, кафе и на развлекательные мероприятия при условии, что такие мероприятия являются разумными с точки зрения их регулярности и стоимости, носят нечастый характер, не являются пышными или экстравагантными, а поставщик присутствует при этом. Если сам организатор не участвует, предложение следует рассматривать как подарок, к которому применимы соответствующие ограничения, установленные компанией Olin.

Чтобы иметь отношение к деятельности Olin, посещение ресторана или кафе или развлечения должны соответствовать одному из следующих требований:

- относиться к рекламной акции, демонстрации или объяснению продуктов или услуг Olin;
- иметь отношение к исполнению компанией Olin или бизнес-партнером компании контракта с Olin или его результатам;
- быть непосредственно связанным с созданием, укреплением или продолжением деловых отношений и деловых переговоров с бизнес-партнером.

Кроме того, поскольку мы представляем нашу компанию, развлечения не должны нарушать требования Кодекса компании Olin или стандарты делового поведения другой стороны и не должны включать в себя посещение учреждений или действия, которые могли бы негативно отразиться на Olin. Свяжитесь с Отделом по вопросам этики и нормативного соответствия для получения консультаций, если у вас есть сомнения или вопросы о возможном подарке.

Профессиональная добросовестность

Мы никогда не прибегаем к даче взяток или другим коррупционным действиям. Поскольку последствия взяточничества могут быть очень серьезными, каждый из нас должен знать и строго соблюдать положения законодательства о борьбе с коррупцией, применимые к нашим должностным обязанностям. Политика компании Olin запрещает нам предлагать кому-то ни было или принимать от кого бы то ни было что-либо ценное с целью повлиять на действия так, что это принесет неправомерную выгоду компании Olin. Ценность — это очень широкое понятие, которое может включать в себя такие вещи, как наличные деньги, подарки, угощения в ресторанах, развлечения, оплату проезда и проживания, личные услуги, благотворительные пожертвования, пожертвования на политическую деятельность, коммерческие возможности, одолжения или предложения трудоустройства. В отношении взяточничества и коммерческого подкупа отсутствует какая-либо определенная минимальная величина, поэтому любая сумма может считаться взяткой (подкупом). Политика компании Olin запрещает дачу взяток в любых формах, независимо от того, как мы это называем, — от «откатов» до вознаграждений за содействие.

Сторонние агенты, дистрибьюторы и представители

Мы не нанимаем и не просим третьих лиц сделать для нас что-либо, чего мы не можем сделать сами из соображений этики или в силу закона, так же как и не даем взятки. К третьим лицам относятся консультанты, агенты, представители, подрядчики, бухгалтеры, адвокаты и другие, действующие от имени компании Olin.

Сотрудники и третьи лица должны отклонять любые просьбы или требования об участии в незаконных действиях. Если вас просят принять участие в таком действии, сообщите об этом руководителю или контактному лицу компании Olin, а также в ее отдел по этике и соблюдению нормативно-правовых требований. Наша репутация важнее, чем прибыль от любого контракта или каких-то отдельных деловых отношений.

Следующие признаки указывают на то, что выплата может считаться неправомерной:

- просьба о выплате комиссионного вознаграждения наличными, на другое имя или по адресу в другой стране;
- агент требует выплаты более крупного комиссионного вознаграждения за проведенную сделку, чем обычно;
- агент или продавец сообщает о том, что сотрудничает с государственным служащим с целью получения контракта для нашей компании;
- указания на членов семьи или друзей, помогающих Olin, если эти лица являются правительственными чиновниками.

При выборе третьих лиц следует обращать внимание на перечисленные ниже «тревожные сигналы».

- история коррупции в стране, в которой нанимается третье лицо;

- у третьего лица есть семья или другие отношения, которые могут повлиять на решения о покупке;
- третье лицо было замечена как участник в коррупционных схемах и других видах неправомерного поведения;
- требования комиссионных в особо крупных размерах;
- третье лицо обращается в компанию незадолго до присуждения контракта и заявляет о наличии у него «особой договоренности» с государственным чиновником, политической партией или другим должностным лицом;
- клиент предлагает компании Olin сделать свою конкурсную заявку на торгах через определенного агента или представителя;

Расходы супруга или партнера

Как правило, мы не можем рассматривать расходы супруга или партнера как бизнес-расходы. В редких случаях компания Olin может принять решение о возмещении таких расходов, если корпоративный руководитель или отдел по этике и соблюдению нормативно-правовых требований предварительно одобрил такие расходы, определив, что без супруга или партнера компания Olin будет представлена не лучшим образом. Мы должны получить и хранить письменное разрешение от корпоративного должностного лица, в котором указаны конкретная польза для бизнеса, получаемая от их присутствия.

Изучите раздел 7 для получения дополнительной информации об особых аспектах при общении с государственными служащими.

Честная конкуренция и антимонопольное законодательство

Мы верим в свободную и открытую конкуренцию. В большинстве стран, где мы работаем, действуют строгие законы.

Мы обязаны понимать основные требования законодательства о защите конкуренции, которые относятся к нашей деятельности.

Никогда не разговаривайте и не обменивайтесь информацией с конкурентами или клиентами, дистрибьюторами и поставщиками, которые в то же время являются нашими конкурентами, на следующие темы:

- цены и условия кредитования;
- отказ от подачи или поочередная подача конкурсных заявок, координация подачи заявок, а также подача либо отсутствие подачи заявок;
- затраты, прибыль или маржа;
- разделение рынков (по географии, продуктам или иным признакам), заказов или клиентов;
- ограничение объемов производства или продаж;
- методы дистрибуции или распределения;
- технологические дорожные карты или планы на будущее по развитию продукта/услуги;
- бойкотирование поставщиков, клиентов или конкурентов по коммерческим причинам.
- отказ от найма или переманивания сотрудников или подрядчиков.

Кроме того, мы всегда должны консультироваться с Юридическим отделом компании Olin, прежде чем предлагать или вступать в какие-либо соглашения или договоренности, которые:

- требуют, чтобы поставщики или клиенты вели бизнес с компанией Olin как условие того, что мы будем продавать им или покупать у них продукцию;

Оплата проезда и проживания

Мы не можем принимать подарки в виде оплаты проезда, жилья или других расходов на проживание и поездки, если расходы выходят за разумные пределы, это не связано с бизнесом Olin, сотрудники предлагающей стороны присутствуют не в деловых целях и мероприятие заранее не утверждено корпоративным ответственным работником или Отделом по вопросам этики и нормативного соответствия. Такое утверждение не требуется в случае разумной стоимости проезда в пределах города для участия в совещаниях, развлечениях и посещении ресторана или кафе.



- ограничивают выбор клиента в плане использования или перепродажи наших продуктов или услуг;
- требуют, чтобы клиент приобрел один продукт или услугу компании Olin в качестве условия для приобретения другого продукта или услуги Olin;
- ограничивают свободу любой стороны в части ведения деятельности, а также производства либо поставок любой продукции или оказания услуг во взаимодействии с любой другой стороной;
- ограничивают свободу лицензиата или лицензиара любого патента, авторского права или лицензионного соглашения.

Сбор и использование информации о конкурентах

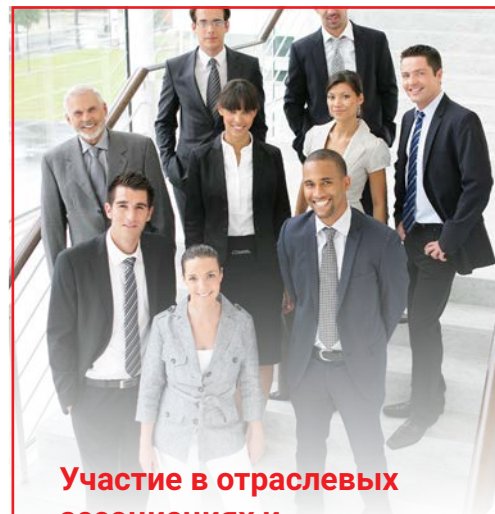
Получение информации о наших конкурентах является обоснованной практикой делового оборота, однако это следует делать честно, этично и в соответствии со всеми законами и правилами. Мы должны стремиться к получению информации о конкурентах только в случае наличия разумной уверенности в том, что получение и использование такой информации является законным. Информация о конкурентах включает в себя любую информацию в отношении конкурентной среды, а также продуктов, услуг, рынков, ценообразования или бизнес-планов наших конкурентов.

Легальные источники информации о конкурентах включают в себя общедоступную информацию, например новости, отраслевые обзоры, стенды конкурентов на конференциях и выставках, а также общедоступную информацию в сети Интернет.

Мы также имеем право получать информацию о конкурентах от клиентов и поставщиков (в том случае, если им не запрещено делиться такой информацией), а также посредством получения лицензии на использование такой информации или путем приобретения права собственности на такую информацию.

Сотрудникам компании Olin запрещено запрашивать или использовать:

- информацию, полученную неэтичным или незаконным способом, в том числе посредством кражи, взяточничества, прослушивания и несанкционированной записи разговоров клиентов или поставщиков;
- служебную информацию, полученную посредством копирования, срисовывания или фотографирования;
- информацию, полученную в обмен на вознаграждение, возможность трудоустройства, подарки и другие ценности;
- информацию о бывшем работодателе, полученную у нового сотрудника;
- информацию, содержащую технические или инженерные данные, которые могут быть защищены законодательством о защите коммерческой тайны.



Участие в отраслевых ассоциациях и конференциях

Компания Olin является членом различных промышленных и отраслевых ассоциаций, в рамках которых сотрудники нашей компании могут встречаться с сотрудниками компаний-конкурентов для обсуждения различных вопросов, представляющих интерес для нашей отрасли. В связи с тем что эти встречи подразумевают общение с нашими конкурентами, это затрагивает вопросы соблюдения антимонопольного законодательства и законов о защите конкуренции. Во время посещения заседаний отраслевых ассоциаций, а также в случае участия в каких-либо комитетах нам следует избегать формальных или неформальных разговоров относительно цен, скидок, сроков и условий продажи, исключения членов или стандартизации условий, технических характеристик продукции или гарантий.

Если во время посещения заседаний отраслевых ассоциаций нам становится известно о каких-либо обсуждениях указанных выше тем, нам следует немедленно покинуть помещение и сообщить об этом в Юридический отдел компании Olin.

Участие в глобальном рынке

Как международная компания, мы иногда сталкиваемся с местным законодательством и обычаями оборота, которые противоречат друг другу или нашему Кодексу и положениям политик. В случае возникновения такой ситуации следует обращаться за советом к своему руководителю, в юридический отдел или отдел компании Olin по этике и соблюдению нормативно-правовых требований. Те из нас, кто занимается международным бизнесом, обязаны знать и соблюдать законы и правила тех стран, в которых наша компания ведет деятельность, и все соответствующие политики компании Olin. При возникновении каких-либо вопросов о том, каким законам, правилам и политикам необходимо следовать, мы должны обратиться в юридический отдел компании Olin.

Ограничения на импорт и экспорт

Olin является международной компанией, и поэтому она регулярно отправляет свою продукцию и материалы за границу. Во всей нашей деятельности мы должны соблюдать все действующие законы об импорте и экспорте, включая любые продукты, программное обеспечение, технологии или информацию, которые мы отправляем, передаем через границу или предоставляем гражданину другой страны или сотруднику иностранной компании.

Бойкоты

Политика Olin заключается в соблюдении правил США по борьбе с бойкотом. Мы можем получить просьбу — обычно в рамках контракта — бойкотировать определенную страну или компанию. К компании Olin применимы нормы антибойкотного законодательства США, согласно которым мы обязаны отказываться поддерживать бойкоты, не санкционированные правительством США. В соответствии с законодательством, мы не имеем права участвовать в бойкотах, которые не осуществляются в рамках упомянутых выше санкций. По этой причине мы не должны инициировать какие-либо действия, предоставлять какую-либо информацию или делать какие-либо заявления о странах, компаниях или других лицах, если такие заявления могут быть неправильно истолкованы как указывающие на нашу причастность к незаконным иностранным бойкотам. О любых просьбах участия в бойкотах необходимо немедленно сообщать в Юридический отдел компании Olin.



Регулирование внешней торговли

Меры торгового контроля затрагивают наши международные операции, включая экспорт и реэкспорт продукции, технологий и программного обеспечения, а также импорт, деловые поездки, новые инвестиции и другие финансовые операции или сделки с любыми странами, регионами, организациями или лицами, являющимися объектами санкций. Политика компании Olin заключается в соблюдении всех применимых международных норм торговли, которые регулируют ее деятельность.

В соответствии с этим мы не должны участвовать в международных договорах с лицами или организациями из стран или регионов, которые находятся под санкциями, без предварительного письменного разрешения Юридического отдела Olin, Департамента по соблюдению экспортных требований или Отдела международных торговых операций. Мы обязаны соблюдать все применимые ограничения в отношении внешней торговли во всех странах, в которых работаем. Все операции должны быть заранее проверены, чтобы обеспечить соблюдение законодательства США и соответствующих стран, и убедиться, что в числе сторон сделок нет:

- стран и регионов, на которые распространяется эмбарго, а также физических или юридических лиц, перечисленные в списках запрещенных участников;
- конечных пользователей или сторон (физических или юридических лиц), связанных с распространением оружия, которые включены в списки Министерства торговли, Казначейства и Государственного департамента США;
- любых лиц, которые фактически или предположительно нарушают законодательство и установленные регулирующими органами требования.

Особые обязательства при работе с нашими государственными партнерами

Когда мы работаем с государственными органами и служащими из любых стран или участвуем в конкурсах на предоставление товаров и услуг или получение государственных контрактов, мы должны учитывать, что поведение, которое может считаться приемлемым в коммерческом секторе, может быть недопустимым по законам или правилам, регулирующим государственные закупки. Правила, касающиеся подарков и развлечений, в случае государственных заказчиков намного более ограничительные и запретительные, чем применимые при работе с коммерческими организациями.

Нарушения при работе с государственными заказчиками могут привести к серьезным последствиям, таким как штрафы, денежные сборы, расторжение контрактов, отстранение от участия в тендерах по государственным контрактам, а в серьезных ситуациях — к уголовному преследованию компании или физических лиц.

Обеспечение профессиональной добросовестности в процессе закупок

Мы обязаны предоставлять нашу продукцию и услуги таким образом, чтобы это в полной мере соответствовало требованиям законодательства о государственных закупках и соответствующим правилам, которые могут различаться в зависимости от государственного органа. Поэтому если наша работа связана с государственными заказами, мы должны знать и выполнять специальные правила закупок, которые могут требовать:

- строгого соответствия всей нормативно-технической документации и требованиям контракта;
- соответствия всем установленным критериям проверки и качества, включая сотрудничество с любыми государственными инспекторами;

- ведения точного и полного учета в отношении любых государственных контрактов, включая производственную документацию, журнал учета эксплуатации оборудования, протоколы осмотра, протоколы испытаний, карточки учета рабочего времени и счета-фактуры.

Секретная информация, служебная информация и информация о выборе подрядчика

Мы обязаны следовать всем нормам по обеспечению безопасности, разработанным правительством США и других стран, обладающих юрисдикцией в отношении нашей деятельности. Эти нормы охватывают такие вопросы, как безопасность заводов и офисов, передача данных, стандартная ежедневная деятельность, а также надлежащее обращение с секретной информацией.

Если применимо, доступ к секретной информации строго ограничивается только теми лицами, которые имеют допуск соответствующего государственного органа и которым данная информация действительно необходима, при этом секретная информация должна использоваться и храниться в соответствии со строгими стандартами и процедурами. Мы должны немедленно сообщать об известных или потенциальных нарушениях безопасности сотруднику службы безопасности нашего предприятия, в Отдел по вопросам этики и нормативного соответствия Olin или в Юридический отдел Olin.

Законы и подзаконные акты США также запрещают нам запрашивать или получать служебную информацию третьих лиц, включая информацию о затратах и ценовой политике, а также информацию о выборе подрядчика, включая коммерческие заявки, планы технической оценки и другую конфиденциальную информацию и документы. В случае предположительного получения секретной, служебной информации или информации о выборе подрядчика необходимо немедленно сообщить об этом своему руководителю или в Юридический отдел компании Olin.

Выполнение всех требований контракта

В тех случаях, когда компания Olin заключает государственные контракты и договоры субподряда, мы обязаны честно, должным образом и на законных основаниях курировать эти договора. Это означает, что если у нас есть обязательства, связанные с какими-либо государственными заказами, каждый из нас несет ответственность за знание и соблюдение требований контракта. Запрещается отклоняться от условий контракта без особого разрешения, неправильно заменять продукты или компоненты или пренебрегать необходимыми тестами и проверками.

Отчетность и другие требования

Мы обязаны сообщать о любом известном или предполагаемом нарушении контракта в любое время, когда есть достоверные доказательства того, что мы нарушили закон или получили переплату — намеренно или ввиду добросовестного заблуждения. В таких ситуациях мы должны поставить вопрос перед своим руководителем и юридическим отделом компании Olin.

Прием на работу бывших сотрудников государственных органов

Некоторые местные законы и правила могут ограничивать права компании Olin в отношении приема на работу бывших государственных служащих, которые участвовали в процессе присуждения или курирования контрактов компании Olin. Нам следует обращаться в Отдел кадров перед проведением каких-либо официальных или неофициальных обсуждений с нынешними или бывшими государственными служащими возможности приема на работу в компанию Olin. Если у вас имеются вопросы касательно этой политики приема на работу, вам следует обратиться в Отдел кадров или в Отдел по вопросам этики и нормативного соответствия.

Политические взносы и политическая деятельность

Компания Olin признает важность политических процессов, однако мы имеем право заниматься политической деятельностью только в свободное от работы время и с использованием исключительно личных ресурсов.

Компания Olin не делает каких-либо пожертвований в пользу политических партий, кандидатов или должностных лиц, кроме случаев, предусмотренных законодательством. Пожертвования отдельных сотрудников, агентов или других представителей не подлежат возмещению компанией Olin, даже если такие пожертвования сделаны от имени Olin.

Полное сотрудничество с органами государственного контроля и участие в государственных расследованиях

Мы сотрудничаем с органами государственного контроля и вежливо общаемся с инспекторами. Мы должны немедленно обращаться в Юридический отдел в том случае, если мы узнаем о каких-либо проводимых проверках, расследованиях или запросах информации любой сторонней организацией.

Во время проверок мы не имеем права уничтожать или вносить изменения в какие-либо документы, лгать и вводить в заблуждение инспекторов и мешать сбору информации. Юридический отдел должен оказать содействие в рассмотрении любой информации, запрашиваемой инспекторами, до ее предоставления.

При взаимодействии с любым государственным служащим внимательно изучите политики компании Olin в отношении борьбы с коррупцией, подарков, развлечений, знаков гостеприимства и поездок, а также политики компании, касающиеся механизмов контроля путешествий, развлечений и небольших закупок.

Тем не менее, компания Olin создала Комитет политических действий (РАС), в который некоторые американские сотрудники могут делать пожертвования. Комитет РАС может на законных основаниях делать взносы в кампании политических кандидатов и организаций США. Все взносы сотрудников в РАС являются полностью добровольными.

За исключением Комитета политических действий, мы не имеем права использовать время и ресурсы компании в целях политической деятельности.

Особые указания по работе с государственными служащими

Компания Olin, ее сотрудники и третьи лица не имеют права предлагать или давать какие-либо ценные подарки государственным служащим с целью повлиять на них, чтобы они злоупотребили своим положением в интересах компании Olin.

Во всем мире действуют различные законы, ограничивающие подарки и развлечения для государственных служащих, но в некоторых странах ограничения более строгие, чем в других. В США законы федерального правительства и некоторых штатов или местных органов власти запрещают предлагать государственным служащим что-либо ценное, за исключением деловых обедов или закусок, которые подаются участникам встречи и расходы на которые частично покрываются этими государственным служащими. Поэтому имейте в виду, что подарки, знаки гостеприимства, оплата развлечений и поездок должностным лицам и служащим местных, уровня штата и федеральных органов власти в США и других странах, строго регулируются и часто запрещены. По этой причине мы не должны предлагать какие-либо подарки или развлечения, независимо от их стоимости, любым государственным служащим или должностным лицам, за исключением тех случаев, когда нам известно, что такие подарки или развлечения разрешены в соответствии с политикой компании Olin и всеми применимым законами и нормами. Если компания находится в государственной собственности (то есть правительство владеет 10 или более процентами компании или контролирует ее деятельность), то сотрудники этой компании должны рассматриваться как государственные служащие.

В тех случаях, когда это разрешено законом, подарки, знаки гостеприимства, развлечения и поездки, предлагаемые или предоставляемые государственным служащим, должны быть разумными расходами, которые связаны с маркетингом, демонстрацией или объяснением касательно продукции Olin или с исполнением

контракта с Olin. Прежде чем предлагать какие-либо подарки, знаки гостеприимства, развлечения или поездки любому государственному служащему, обратитесь за письменным разрешением в Отдел по вопросам этики и нормативного соответствия. Такие разрешения могут предоставляться на каждый конкретный случай или в виде общего одобрения. В письменном разрешении должен быть указан тип утвержденного действия и любые связанные с ним ограничения по расходам.

Подарки разумной стоимости государственным служащим подлежат общему согласованию

Во многих странах отдел по этике и соблюдению нормативно-правовых требований предоставляет общее разрешение на небольшие рекламные подарки символической стоимости, такие как ручки, сумки, кепки и т. д. государственным служащим, работникам государственных предприятий или другим лицам в качестве знака внимания и доброй воли.

Подарки разумной стоимости также можно делать в знак уважения или благодарности, но их следует дарить открыто и вносить соответствующие записи в бухгалтерские документы нашей компании. Кроме того, их можно дарить, только если это приемлемо в соответствии с местным законодательством, обычаями и обстоятельствами. Предложения подарков государственным служащим должны быть заранее утверждены в письменной форме Отделом этики и нормативного соответствия компании Olin с указанием подробной информации о типе и размере подарков, которые будут переданы.

Знаки гостеприимства, развлечения и оплата поездок для государственных служащих

В общем случае компания Olin может покрывать разумные затраты на знаки гостеприимства и поездки, если эти затраты связаны с продвижением, демонстрацией или объяснением преимуществ продуктов Olin либо заключением и исполнением договоров компанией Olin. Однако если эти затраты покрываются для государственных служащих, они должны быть предварительно утверждены Отделом по вопросам этики и нормативного соответствия нашей компании.

Любые виды «развлечений для взрослых» запрещены. В расходах на проезд супруги или членов семьи государственного служащего обычно отказывают. Оплата расходов на поездку, если она включает любые остановки или места назначения, не связанные напрямую с продажами и маркетингом нашей продукции, не приемлема.

Контактная информация и ресурсы

Программа помощи сотрудникам

Программа помощи сотрудникам (Employee Assistance Program, EAP) компании Olin предоставляет всем сотрудникам и их ближайшим родственникам без выходных круглосуточный доступ к конфиденциальным бесплатным консультациям специалистов по целому ряду вопросов, включая стресс, психологическую усталость, злоупотребление алкоголем или наркотиками, семейные конфликты и многое другое. За подробностями программы обращайтесь в отдел корпоративных льгот или к своему бизнес-партнеру по работе с персоналом.

Служба помощи Olin

Служба помощи компании Olin — анонимная служба помощи для сотрудников и других заинтересованных сторон, в которую можно обратиться по телефону или через Интернет. Физические лица могут обращаться в Службу помощи компании Olin анонимно, если это разрешено местным законодательством. Служба помощи компании Olin доступна 24 часа в сутки, семь дней в неделю. Для этой службы доступны услуги перевода*.

Служба помощи доступна в режиме онлайн на сайте www.OlinHelp.com и по бесплатным телефонам, указанным ниже.

США: 1-800-362-8348

Австралия: 1-800-13-5708

Бразилия: 0800-047-4146

Канада: 1-800-362-8348

Китай (континентальная часть):
400-880-1487

Германия: 0800-724-3565

**Специальный административный
район Гонконг — Китай:**
800-93-2266**

Италия: 800-902432

Япония: 0120-944048

Мексика: 001 800 658 5454**

Нидерланды: 0800-020-1701

Сингапур: 800 011 1111**

Швейцария: 0800-00-0528

Тайвань (Китай): 00 801 102 880**

Другие страны: 1 770 810 1127
(по этому номеру можно позвонить
в США за счет вызываемой
стороны)

* Для большинства языков предлагаются услуги перевода.

** Наберите 800 362 8348, когда вы услышите английский язык





Уведомление. Нарушение прав на патенты и другую интеллектуальную собственность, принадлежащих компании Olin или другим соответствующим владельцам, не допускается. Компания Olin не принимает на себя никаких обязательств и не несет никакой ответственности в отношении сведений, изложенных в данном документе. Изложенные здесь сведения достоверны в той степени, в которой достоверны имеющиеся у компании Olin информация и знания. Информация, содержащаяся в настоящем документе, не имеет юридической силы и не предназначена для этого. Все приведенные в документе сведения представлены исключительно для общего информирования. Так как продукция компании Olin применяется на объектах, не принадлежащих компании Olin и не контролируемых ею, а правительственные требования по использованию продукции могут отличаться для разных расположений и изменяться со временем, Покупатель несет исключительную ответственность за принятие решений о пригодности продукции компании Olin для целей Покупателя, а также за соответствие рабочих мест, порядка использования и утилизации требованиям соответствующих государственных нормативных актов. Учитывая вышесказанное, компания Olin не принимает на себя никаких обязательств и не несет никакой ответственности за использование этих материалов и не дает никакой явной или подразумеваемой гарантии. Лица, использующие предоставленные в данном документе сведения, несут исключительную ответственность за выполнение требований соответствующих государственных нормативных актов. КОМПАНИЯ OLIN НЕ ПРЕДОСТАВЛЯЕТ НИКАКИХ ГАРАНТИЙ. ЛЮБЫЕ ПОДРАЗУМЕВАЕМЫЕ ГАРАНТИИ ПРИГОДНОСТИ ДЛЯ ПРОДАЖИ ИЛИ ДРУГИХ ЦЕЛЕЙ ИСКЛЮЧЕНЫ ЯВНЫМ ОБРАЗОМ.

© Olin Corporation, 2025 г.

®™ Товарный знак компании Olin Corporation или ее аффилированных компаний.

Форма № 600-05038-1124PI